



DECIZIE (proiect)

nr. _____

din. _____

„Cu privire la formarea Comisiei administrative de pe lângă Primăria or. Codru”

Consiliul Orășenesc Codru Întru implementarea prevederilor Codului contravențional al Republicii Moldova, ale Legii nr.185/2020 privind Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții, ale Legii nr.71/2007 privind registrele, ale Hotărârii Parlamentului nr.55/2010 privind aprobarea Regulamentului comisiilor administrative, precum și în temeiul art.14 alin.(2) lit. m), n) și alin.(3) din Legea nr.436/2006 „Privind administrația publică locală”, DECIDE:

1. Se abrogă Decizia Consiliului local nr.2/4 din 15 februarie 2024.
2. Se desemnează Primarul orașului Codru responsabil pentru:
 - recepția și gestionarea documentelor de evidență contravențională;
 - administrarea și securitatea SIA ECC, conform Legii nr.185/2020;
 - respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal;
 - aprobarea formularului Procesului-verbal cu privire la contravenție conform Anexei nr.1 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr.121/2017 cu seria APL0131 și numerotarea conform registrului.
3. Se instituie Comisia administrativă de pe lângă Primăria orașului Codru, alcătuită din 7 membri:
 - Președinte – viceprimar;
 - Vicepreședinte – viceprimar
 - Secretar – funcționar public din cadrul Primăriei Codru;
 - Membru – Șeful Secției ordine publică Codru;
 - Membru – specialist din cadrul Primăriei Codru;
 - Membru – specialist din cadrul Primăriei Codru;
 - Membru – specialist din cadrul Primăriei Codru.
5. Comisia administrativă:
 - examinează procesele-verbale de constatare a contravențiilor.
 - adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți;
 - întocmește procese-verbale de ședință și asigură transmiterea la arhivă a acestora;
 - respectă procedura de citare și examinare a cauzelor contravenționale.
6. Se aprobă următoarele etape procedurale pentru procedurile contravenționale constatate de agenții constatatatori din cadrul Primăriei or. Codru :
 - înregistrarea proceselor-verbale în SIA ECC;
 - citarea după caz a părților implicate conform Codului contravențional;
 - examinarea cauzei cu întocmirea procesului-verbal;
 - comunicarea deciziei către părți și asigurarea dreptului de contestare;
 - transmiterea deciziilor spre examinare și monitorizarea achitării amenzilor.
7. Procesele-verbale, deciziile și corespondența aferentă se arhivează.
8. Amenzile aplicate de Comisia administrativă constituie venituri ale bugetului local Codru, contabilul șef va asigura evidența contabilă distinctă și raportarea periodică a acestor venituri și va iniția procedura de creare a contului instituțional în sistemul MPay pentru achitarea amenzilor contravenționale.

Președinte de ședință

Secretar al Consiliului

Nota de fundamentare la Proiectul de Decizie
„ Cu privire la formarea Comisiei administrative de pe lângă Primăria or. Codru,,

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului Viceprimarul orașului Codru , specialistul în reglementarea regimului funciar al primăriei ,arhitectul șef, contabil sef, secretarul consiliului or.Codru
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite Scopul proiectului este Întru implementarea prevederilor Codul Contravențional al Republicii Moldova, prevederile Legii nr.185/2020, prevederile Legii nr.71/2007 cu privire la registre, în temeiul art.14, alin.(2), lit.w) din Legea nr.436 din 28.12.2006 “Privind administrația publică locală”, Consiliul orășenesc Codru Articolul 397. Modul de formare a comisiei administrative (1) Comisia administrativă de pe lângă autoritatea publică locală executivă se formează de către consiliul local (sătesc, comunal, orășenesc, municipal) în componența președintelui, vicepreședintelui, secretarului responsabil și a 4–7 membri. (2) Obligațiile președintelui, vicepreședintelui, secretarului responsabil ai comisiei administrative se stabilesc prin regulament. Articolul 398. Competența comisiei administrative (1) Comisia administrativă examinează contravențiile prevăzute la art. 75, 76, 92, 126 ¹ , 134 ¹ , 154, art. 157 alin. (7) și (8), art. 165, 170–175, 180, 181, 227, art. 273 pct. 9), 9 ¹), 11), 15) și 16) , art. 364 alin. (1) și (9). (2) Ședința comisiei administrative este deliberativă dacă la ea este prezentă simpla majoritate a membrilor ei. (3) Deciziile comisiei administrative se adoptă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor comisiei prezenți la ședință. Articolul 399. Competența agentului constator (1) Cauza contravențională se soluționează de agentul constator în a cărui rază teritorială a fost săvârșită contravenția. Acesta poate aplica sancțiunile prevăzute în partea specială a cărții întâi în limitele competenței și numai în exercițiul funcțiunii. (2) Agentul constator poate constata contravenții ale căror constatare, soluționare și sancționare sînt atribuite competenței unor alte organe. În astfel de cazuri, agentul va remite organelor respective procesele-verbale de constatare a contravențiilor.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene nu este examinata
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi Proiectul dat de decizie prevede implementarea prevederilor Codul Contravențional al Republicii Moldova, prevederile Legii nr.185/2020, prevederile Legii nr.71/2007 cu privire la registre, în temeiul art.14, alin.(2), lit.w) din Legea nr.436 din 28.12.2006 “Privind administrația publică locală”,.
5. Fundamentarea economico-financiară Cheltuielile pentru implementarea proiectului finantarea se va face din contul alcatuit din veniturile platilor proceselor verbale cu privire la contravenții.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei ,, În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional, proiectul de decizie a fost plasat pe pagina Primariei ,la compartimentul Transparență decizională, secțiunea Consultări publice ale proiectelor, spre consultări publice.
8. Constatările expertizei anticorupție Nu este
9. Constatările expertizei de compatibilitate Nu este
10. Constatările expertizei juridice În temeiul art.37 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei nu a fost expus expertizei juridice. Structura și conținutul actului corespunde normelor de tehnică legislativă.
11. Constatările altor expertize Nu este

Participantul la avizare, consultare publică, expertizare	Nr. crt.	Conținutul obiecției, propunerii, recomandării, concluziei	Argumentarea autorului proiectului
Avizare și consultare publică			
Secretarul Consiliului or. Codru		Hotărârea Parlamentului nr. 55/2010 privind aprobarea Regulamentului comisiilor administrative	Modificat/acceptat
Contabil șef Primăria or. Codru			
Arhitect șef Primăria or. Codru			
Sp. Juridic Primăria or. Codru			
Viceprimar or. Codru			
Avizare și consultare publică repetată			
Consultare publică			
Comisia de arhitectură, urbanism, amenajarea teritoriului și dezvoltarea rurală.			
Comisia pentru buget finanțe economie și reforme.			
Comisia juridică pentru reglementari și menținerea ordinii publice			
Expertizare			